Утверждено

решением педагогического совета

протокол № 1 от 29.08.2014

приказ № 334 от 29.08.2014

Директор МБОУ СОШ № 57

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Кашаева

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

**МБОУ СОШ № 57 г. Краснодара**

**1. Общие положения**

**1.1.** Методическая служба МБОУ СОШ № 57 в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ориентируясь на процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает:

* достижение обучающимися установленных государством образовательных уровней;
* построение воспитательно-образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе. Родине, семье;
* достижение единства федерального культурного и образовательного пространства; защиту и развитие средствами образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей; возрождение российской культуры, нравственности, духовности;
* адаптацию образовательного учреждения к новым условиям и особенностям развития обучающихся; построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
* светскость характера образования при сохранении свободы и многообразия образовательных систем и учреждений, их автономности.
* дальнейшую демократизацию управления воспитательно-образовательными процессами, закрепление государственно-общественного характера управления образованием.

**1.2.** Методическая служба предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств учителя, воспитателя, классного руководителя, повышение их профессионального мастерства.

**1.3.** Основными условиями организации методической деятельности, являются:

* четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
* максимальный учет социальногозаказа на образовательные услуги и личностно ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
* рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы методической работы, федерального, регионального, территориального опыта и общих тенденций развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

**2. Цель и задачи**

**2.1.** Цель методической службы - обеспечить действенность системы внутришкольного управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности МБОУ СОШ № 57, для чего:

* организовать активное участие членов педагогического коллектива МБОУ СОШ № 57 в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и проектно-экспериментальных процессах;
* способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала учителя, классного руководителя, направленного на оптимальное формирование и развитие личности учащегося, его самоопределение и самореализацию.

**2.2**. Для реализации поставленной цели методическая служба МБОУ СОШ № 57 решает следующие задачи:

* регулирует информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
* обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике воспитательно-образовательного процесса;
* организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития МБОУ СОШ № 57;
* способствует созданию программно-методического и научного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;
* обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
* осуществляет контроль выполнения государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности учащихся;
* управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов.

**3. Содержание работы**

Содержание работы методической службы обеспечивает реализацию ее целей и задач по выполнению учебного плана образовательного учреждения и программы развития в соответствии с требованиями к современной школе и формируется на основе;

* целей и задач МБОУ СОШ № 57 и перспектив его развития;
* глубокого изучения и понимания законов Российской Федерации, творческого осмысления нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, региональных и муниципальных органов образования, Устава образовательного учреждения, внутришкольных приказов, распоряжений, постановлений и других локальных актов;
* знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследований других наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня методической службы в педагогическом процессе МБОУ СОШ № 57;
* анализа диагностических данных (о состоянии воспитательно-образовательного процесса, уровня обученности и воспитанности учащихся, их здоровья и развития, о профессиональном росте педагогов), позволяющего определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и проблемы методической работы, перспективы развития отдельных структур и методической службы в целом;
* использования в образовательно-воспитательной практике МБОУ СОШ № 57 и в работе методической службы современных методой, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

**4. Структура и организация деятельности**

**4.1.** Методическая служба как система управления методической работой МБОУ СОШ № 57 является общественным органом, имеет сложную организационную структуру, формируемую на добровольной основе. Структура методической службы и кандидатура руководителя закрепляются приказом директора МБОУ СОШ № 57.

**4.2.** Методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий руководство методической и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива образовательного учреждения, целостная система взаимосвязанных методических, информационных, диагностических и других подсистем (структур службы):

**4.2.1.** Методический совет возглавляет методическую службу; формируется из опытных учителей, классных руководителей и других педагогических работников, способных к творческой работе; руководит деятельностью методического совета заместитель директора по учебно-методической работе

**4.2.2.** Методические объединения создаются в МБОУ СОШ № 57 по учебным предметам или циклам предметов, по видам воспитательной работы (классных руководителей, классных воспитателей), формы работы объединений могут быть коллективными и индивидуальными с оптимальным их сочетанием; работа методических объединении направлена на практическое решение проблем межпредметных связей, выработку единых педагогических требований к реализации государственного стандарта в образовании.

**4.2.3.** Информационная подсистема в лице заместителей директора, руководителей МО, зав. библиотеки функционирует на базе методического кабинета, библиотеки (медиатеки), отбирает, систематизирует информацию, организует оперативное ознакомление учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования (родителей, общественности, учащихся) с научно-методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами, создает банк данных, организует своевременное поступление необходимой информации, сообщает о новых поступлениях.

**4.2.4.** Диагностическая подсистема в лице заместителей директора, руководителей МО осуществляет исследования по отслеживанию поэтапных результатов воспитательно-образовательного процесса, отдельных его сторон; разрабатывает, адаптирует к условиям образовательного учреждения имеющиеся мониторинговые методики и программы по длительному наблюдению (слежению) за педагогическими явлениями, осуществляя прогноз, коррекцию развития личности, воспитательно-образовательных процессов и образовательного учреждения в целом.

**4.3.** Успешность функционирования методической службы во многом определяется четкой организацией деятельности всех подструктур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностям работы МБОУ СОШ № 57, сложившимся в нем традициям.