

Утверждено
решением педагогического совета
протокол № 23 от 24.05.2024 года
приказ № 173 от 24.05.2024 года
Директор МАОУ СОШ № 57
_____ /М.В.Кашаева/

Положение о награждении медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней в МАОУ СОШ № 57

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 57 имени Героя Советского Союза Александра Назаренко (далее – МАОУ СОШ № 57); Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.04.2024 № 243/802 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552" (Зарегистрирован 19.04.2024 № 77936), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551, Приказом Минпросвещения РФ от 05.10.2020 № 546 (зарегистрировано в Минюсте РФ, рег. № 61709 от 22.12.2020 г.) "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.02.2024 № 68 "О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546" (Зарегистрирован 01.03.2024 № 77399), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № 730 "Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней" (Зарегистрирован 27.10.2023 № 75758), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.03.2024 № 151 "О внесении изменений в Порядок и условия выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней, утвержденные приказом Мини-

стерства просвещения Российской Федерации от 29 сентября 2023 г. № 730" (Зарегистрирован 08.04.2024 № 77804).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и обучающихся МАОУ СОШ № 57 (далее ОО), проявивших способности и трудолюбие в учении, медалями «За особые успехи в учении».

2. Порядок награждения

2.1. Медаль "За особые успехи в учении" I степени вручается, лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА) (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

- не менее 70 баллов на едином государственном экзамене (далее - ЕГЭ) по учебному предмету "Русский язык" и не менее 70 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Математика" базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы "Русский язык" и "Математика" базового уровня);

- 5 баллов по учебным предметам "Русский язык" и "Математика" (далее - обязательные учебные предметы) - в случае прохождения выпускником ГИА в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ);

- 5 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ГВЭ, и не менее 70 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ЕГЭ - в случае выбора выпускником различных форм прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ).

2.2. Медаль "За особые успехи в учении" II степени вручается выпускникам, имеющим по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, итоговые оценки успеваемости "отлично" и не более двух оценок "хорошо", успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

- не менее 60 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Русский язык" и не менее 60 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Математика" базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы "Русский язык" и "Математика" базового уровня);

- 5 баллов по обязательным учебным предметам - в случае прохождения выпускником ГИА в форме ГВЭ;

- 5 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ГВЭ, и не менее 60 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ЕГЭ - в случае выбора выпускником различных форм прохождения ГИА

(ЕГЭ и ГВЭ).

2.3. Медали "За особые успехи в учении" I и II степеней (далее - медаль) вручаются выпускникам МАОУ СОШ № 57 в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

2.4. О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в МАОУ СОШ № 57.

2.5. Медаль выдается выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном гражданским законодательством Российской Федерации порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее трех рабочих дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускника. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в МАОУ СОШ № 57 в личном деле выпускника.

2.6. При утрате медали ее дубликат не выдается.

2.7. Решение о награждении выпускников медалями "За особые успехи в учении" принимается педагогическим советом ОО.

3. Обязанности классного руководителя

3.1. В течение учебного года классный руководитель предоставляет заместителю директора список кандидатов из числа обучающихся для награждения медалями "За особые успехи в учении" I и II степеней ".

3.2. Классный руководитель отслеживает успеваемость кандидатов, достойных награждения медалями "За особые успехи в учении" I и II степеней на протяжении всей ступени обучения, предоставляет данные заместителю директора.

4. Обязанности заместителя директора

4.1. Заместитель директора осуществляет проверку успеваемости согласно списку отличников, предоставленному классным руководителем.

5. Регистрация выдачи медали "За особые успехи в учении"

I и II степеней

5.1. Выдача медалей регистрируется в Книге регистрации.

5.2. Книга регистрации медалей содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);

- фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника;
- дата рождения выпускника;
- дата и номер приказа о выдаче медали;
- подпись уполномоченного лица общеобразовательной организации,
- подпись выдавшего медаль;
- подпись получателя медали;
- дата выдачи медали.

5.3. В книгу регистрации медалей список выпускников текущего учебного года, получивших медали, вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией).

5.4. Записи в книге регистрации медалей заверяются подписями классного руководителя, директора и печатью организации отдельно по каждому классу.

5.5. Исправления, допущенные при заполнении книги регистрации медалей, заверяются подписью руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей медаль, и скрепляются печатью школы, со ссылкой на номер учетной записи.

5.6. Все записи в книге регистрации медалей должны вестись шариковой или капиллярной ручкой, аккуратным, четким, разборчивым почерком.

5.7. Листы книги регистрации медалей пронумеровываются, книга прошнуровывается, скрепляется печатью школы с указанием количества листов в книге регистрации медалей.

5.8. Срок хранения Книги регистрации медалей составляет 50 лет.