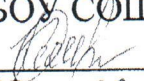


Согласовано

Председатель Управляющего Совета
МБОУ СОШ №57

 О.В.Курбанова
«26» 03 2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма граждан на обучение в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
среднюю общеобразовательную школу №57

Раздел I

Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу №57 (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32, приказом Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32» от 17.01.2019 №19.

2. Положение определяет порядок приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу №57 (далее - Школа)

Раздел II

Правила приёма в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу №57

1. Школа обеспечивает приём граждан, которые проживают на территории муниципального образования город Краснодар, закреплённой постановлением администрации муниципального образования город Краснодар за Школой (далее – закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закреплённые лица).

2. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Школе. В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в отдел образования по соответствующему внутригородскому округу города Краснодара департамента.

3. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей не достигших на первое сентября возраста шести лет и шести месяцев проводится с соблюдением следующей процедуры:

- получить заявление родителей (законных представителей) на проведение психолого-медико-педагогической комиссии на предмет выявления уровня готовности ребенка к обучению в первом классе;

- издать приказ о создании школьной психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным включением педагога-психолога (в случае отсутствия такой единицы в штатном расписании ввести в состав комиссии по согласованию педагога-психолога соседней школы);

- провести психолого-медико-педагогическое обследование ребенка, используя методики, предложенные центром «Детство», убедиться, что у ребенка нет противопоказаний для обучения по состоянию здоровья;

- оформить заключение школьной психолого-медико-педагогической комиссии;

- направить письмо в департамент образования с просьбой дать разрешение на обучение ребенка в МБОУ СОШ №57 с обоснованием причин (готовность ребенка к обучению и готовность Школы предоставить условия для обучения данного ребенка или заявление родителей (законных представителей) ребенка о создании дополнительных условий для данного ребенка) с приложением заключения школьной психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей);

- получить письменное разрешение департамента образования на обучение ребенка в МБОУ СОШ №57.

Такого же порядка следует придерживаться при приеме детей, которым на первое сентября исполняется восемь лет. При этом необходимо установить причину, по которой родители (законные представители) задержали поступление ребенка в общеобразовательную организацию. В случае необходимости обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Прием закреплённых лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся Школа предусматривает на соответствующей ступени механизмы выявления склонностей детей к углублённой и/или профильной

подготовке по соответствующим учебным предметам для зачисления в гимназические (профильные) классы.

5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, формы получения образования и формы обучения, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

6. При приеме в Школу родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся

Копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

8. С целью проведения организованного приёма в первый класс закреплённых лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

9. Приём граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Школа может осуществлять приём указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
 дата и место рождения;
 фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
 адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 контактные телефоны родителей (законных представителей).

10.Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

11.Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

12.Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

13.Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

14.При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

15.При приёме в Школу на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

16.. Приём заявлений в первый класс Школы для закреплённых лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

17.Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

18.Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

19.Школа вправе установить график приёма документов в зависимости от адреса регистрации.

20.При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

21. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

22. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.