

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 57
имени Героя Советского Союза Александра Назаренко
им. Шевченко ул., д.56, Краснодар, 350911, тел./факс (861) 237-53-45
E-mail: school57@kubannet.ru

П Р И К А З

18.03.2024

№ 78

О проведении Всероссийских проверочных работ с контролем объективности в МАОУ СОШ № 57 в 2024 году

На основании письма управления оценки качества образования и контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации № 08-57 от 28.02.2024 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов», письма Центра оценки качества образования № 130 от 27.02.2024 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах в 2024 году», приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар № 9 от 10.01.2024 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2024 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора Поломарчук В.С.:

1.1. Обеспечить проведение и организацию Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ СОШ № 57 в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

1.2. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при организации и проведении ВПР в школе.

1.3. До проведения ВПР:

обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МАОУ СОШ № 57 в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.

скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами и инструкциями для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, размещенном на сайте ФИОКО.

1.4. В день проведения ВПР:

получить от ответственного независимого наблюдателя в ОО варианты работ и обеспечить их печать в присутствии ответственного независимого наблюдателя и передать организаторам в аудиториях;

организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях;

по окончании работ получить от организаторов в аудиториях все работы с ответами участников и протокол проведения;

обеспечить сканирование работ участников ВПР совместно с ответственным за сканирование для осуществления независимой проверки работ в присутствии независимого наблюдателя;

передать ответственному независимому наблюдателю в ОО скан - копии работ участников и сопроводительное письмо о направлении скан - копий, в котором указывается ОО, класс, предмет и количество скан – копий;

передать региональному координатору список непройденных тем (при наличии) по классам и предметам с указанием номеров заданий для организации проверки экспертами.

1.5. Получить от регионального координатора проверенные работы после независимой проверки работ.

1.6. Внести результаты проверки работ в формы сбора результатов, предназначенные только для работ с контролем объективности результатов, и загрузить их в ЛК ФИС ОКО

2. Классным руководителям 4-6 классов:

2.1. Ознакомить родителей и учащихся, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

2.2. Распечатать коды участников.

2.3. Раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы).

2.4. Провести инструктаж о запрете использования мобильных электронных устройств во время проведения ВПР.

3. Учителю информатики Резниковой Н.В.:

3.1. Осуществить печать работ в присутствии ответственного независимого наблюдателя;

3.2. Осуществить сканирование работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ в присутствии независимого наблюдателя.

4. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР, согласно графику (приложение 1).

5. Заменить учебные кабинеты, в которых проводятся уроки, согласно таблице (приложение 2).

6. Назначить организаторов в аудиториях на период проведения ВПР (приложение 3).

7. Организаторам в аудиториях:

7.1. Обеспечить информационную безопасность при проведении ВПР и дисциплинарный порядок в аудиториях.

- 7.2. Провести инструктаж до начала выполнения работы.
- 7.3. Заполнить протокол соответствия кодов участников и ФИО участников ВПР.
- 7.4. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать заместителю директора Поломарчук В.С.
8. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими тишину и порядок во время проведения ВПР:
 - 1 этаж - заместитель директора Гарипова Г.Г., педагог-психолог Алиева Г.М.
 - 3 этаж – заместитель директора Исакова Л.В., педагог-библиотекарь Ланге Л.В.
9. Учителям-предметникам:
 - 9.1. В классные журналы выставить отметки за ВПР по предметам, в графу «Тема урока» написать «Всероссийская проверочная работа».
10. Технику Кобышеву Д.Н.:
 - 10.1. Организовать видеозапись при проведении ВПР, обеспечить хранение видеозаписи до 31.12.2024.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 57

М.В.Кашаева

Лист ознакомления с приказом № 78 от 18.03.2024

С приказом ознакомлены:

Моренец А.С.
Гарипова Г.Г.
Исакова Л.В.
Поломарчук В.С.
Резникова Н.В.
Алиева Г.М.
Антонова Ю.Г.
Волошина В.А.
Воронова Л.П.
Демьянова А.А.
Донскова У.В.
Духу М.К.
Журавлева Е.А.
Кобьшев Д.Н.
Конарева Л.В.
Косюга Э.Е.
Кочура О.В.
Круглова Н.Н.
Кудлаева С.В.
Ланге Л.В.
Лиманская А.В.
Пахомова Т.Ф.
Переверзева Е.Н.
Сафонова И.М.
Ткаченко А.Н.
Филиппова Н.В.
Шабло Е.М.
Якуб Е.А.

Приложение 1
к приказу № 78 от 18.03.2024

**График проведения ВПР с КО для учащихся 4-6-х классов
МАОУ СОШ № 57 в 2024 году**

Дата		4 кл	5 кл	6 кл
09.04	Вт			Русский язык
11.04	Чт	Математика	Математика	
12.04	Пт			Математика
17.04	Ср	Русский язык (1)		
19.04	Пт	Русский язык (2)	Русский язык	

Замена учебных кабинетов

Урок	Учитель	Класс	Кабинет	Перенести в кабинет
11.04.2024				
3. Изобразительное искусство	Духу М.К.	9Б	68	77

**Организаторы в аудиториях при проведении ВПР с КО
в МАОУ СОШ № 57 в 2024 году**

Класс	Предмет	Урок	Кабинет	Организатор в аудитории
09.04.2024				
6 классы	Русский язык	3 урок 4 урок	68	Учитель истории и обществознания Якуб Е.А.
11.04.2024				
4 классы	Математика	3 урок	22	Учитель начальных классов Волошина В.А.
11.04.2024				
5 классы	Математика	3 урок	68	Учитель изобразительного искусства Духу М.К.
12.04.2024				
6 классы	Математика	3 урок	68	Учитель английского языка Кудлаева С.В.
17.04.2024				
4 классы	Русский язык	3 урок	22	Учитель начальных классов Волошина В.А.
19.04.2024				
4 классы	Русский язык	3 урок	22	Учитель начальных классов Волошина В.А.
19.04.2024				
5 классы	Русский язык	3 урок	68	Учитель биологии и химии Кочура О.В.