

Утверждено
решением педагогического совета
от 24.03.2015 г. № 5

Директор МБОУ СОШ № 57
М.В. Кашаева



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований
и целевых взносов физических и (или) юридических лиц
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар средней
общеобразовательной школы №57

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №57, (далее - Учреждение) регулирующим порядок и условия внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом РФ от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Гражданским кодексом РФ, письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», «Положением об учетной политике для целей бухгалтерского учета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №57», приказ № 201-ф от 29.12.2014 г, «Положением об учетной политике для целей налогового учета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №57», приказ № 202-ф от 29.12.2014 г.

1.3. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются: субсидии из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар); средства, полученные от приносящей доход деятельности; другие источники в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»).

1.5. Привлечение средств может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, проведение ремонтных работ, охрану жизни и здоровья, организации питания учащихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности учащихся (детей) в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.6. Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

1.7. Привлечение Учреждением средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.8. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Учреждения.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях. В контексте данного Положения общепользованная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) учащихся по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Жертвователю имеет право добровольно доверять от своего имени и за его счет приобрести, оплатить товар, работу, услуги и передать товар, работы, услуги от

своего имени в качестве благотворительного пожертвования на развитие материально-технической базы учреждения и совершенствование образовательного процесса; осуществление уставной деятельности по личной доверенности.

2.5. Добровольное пожертвование – безвозмездная передача имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; безвозмездное наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; безвозмездное выполнение работ, предоставления услуг жертвователями.

3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований

3.1. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Учреждения как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде заявки, объявления, письма) форме. В случае такого обращения Учреждение обязано проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.2. Привлечение целевых взносов граждан, в том числе родителей, (законных представителей) или юридических лиц может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально – технической базы учреждения, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, реализацию программы развития образовательного учреждения, благоустройство здания и территории, строительство детской или спортивной площадки, приобретение музыкальных инструментов, учебного оборудования и инвентаря, костюмов для театрализованных представлений при проведении школьных мероприятий либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Учреждение со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. (На принятие пожертвования не требуется чьего – либо разрешения или согласия).

3.3. ГК РФ (ст.574) допускает совершение пожертвования в устной форме путем непосредственной передачи движимого имущества, если жертвователями являются физические лица, а также в случае, когда пожертвование осуществляет юридическое лицо, но сумма пожертвования не превышает пяти минимальных размеров оплаты труда.

3.4. Во всех других случаях при обещании пожертвования, необходима письменная форма договора пожертвования.

3.5. Иное имущество оформляется актом приема-передачи.

3.6. Привлеченные денежные средства поступают на расчётный счет Учреждения.

3.7. Директор Учреждения организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.8. Пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации.

Иное имущество, переданное Учреждению, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.9. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

3.10. При отсутствии условия использования добровольного пожертвования оно используется школой в соответствии с его назначением в целях осуществления образовательного процесса и ведения уставной деятельности.

3.11. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение, исключать из неё либо любым иным образом оказывать давление на учащихся либо на их родителей (законных представителей) из-за невозможности или нежелания осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ от взносов и пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся и иных лиц.

3.12. Запрещается каким-либо образом вовлекать учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.

3.13. Запрещается работникам, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования

4.2. Денежные средства поступают на счёт Учреждения, пожертвования в иной форме учитываются согласно действующему законодательству.

4.3. Все операции, производимые Учреждением, оформляются первичными документами согласно «Положению об учетной политике для целей бухгалтерского учета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №57», приказ № 201-ф от 29.12.2014 г, «Положению учетной политике для целей налогового учета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №57», приказ № 202-ф от 29.12.2014 г.

5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований

5.1. Расходование средств, принятых Учреждением, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются директором Учреждения совместно с Управляющим советом Школы в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.).

5.3. Администрацией Учреждения ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, иных пожертвований на сайте Учреждения, заседании общешкольного родительского комитета, школьных родительских собраниях.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет Директор Учреждения.

6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6.3. Контроль за использованием Учреждением пожертвований и целевых взносов в соответствии с настоящим Положением осуществляет Учредитель.

6.4. В случае нарушения Учреждением порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований Директор Учреждения несёт ответственность в установленном законом порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Текст настоящего Положения доводится до сведения работников Учреждения, родителей (законных представителей) учащихся, иных лиц и размещается на сайте Учреждения.

7.2. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения директором Учреждения на неопределенный срок.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.

Департамент финансов адм. муниц. образ. г. Краснодар
ИНН 2310056575 КПП 231001001 р/с 40701810800003000001
Южное ГУ Банка России г. Краснодар БИК 040349001
МБОУ СОШ № 57 л/с 92504512.8
ИНН 2312049622 КПП 231201001
Код субсидий 970.98.0004 Код дохода 92500000000000000180
ФИО Петров Петр Петрович

| Вид платежа | Месяц | Год | Сумма |
|----------------------------|-------|------|-------|
| Добровольное пожертвование | | 2015 | |

С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен согласен. Подпись дата « » 2015. г.

Департамент финансов адм. муниц. образ. г. Краснодар
ИНН 2310056575 КПП 231001001 р/с 40701810800003000001
Южное ГУ Банка России г. Краснодар БИК 040349001
МБОУ СОШ № 57 л/с 92504512.8
ИНН 2312049622 КПП 231201001
Код субсидий 970.98.0004 Код дохода 92500000000000000180
ФИО Петров Петр Петрович

| Вид платежа | Месяц | Год | Сумма |
|----------------------------|-------|-----|-------|
| Добровольное пожертвование | | | |

С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен согласен. Подпись дата « » 2015. г.

Приложение № 1
к Положению о порядке привлечения
внебюджетных средств МБОУ СОШ №57

ДОГОВОР № _____
пожертвования денежных средств

г. Краснодар

« ____ » _____ Г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)
именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)
действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель)
юридического лица)

с одной стороны, и **Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школой
№ 57,**

(Полное наименование муниципального образовательного учреждения в соответствии с Уставом)
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице **директора Кашасвой Марины
Викторовны, действующего на основании Устава,**

(Полное ФИО руководителя муниципального образовательного учреждения или лица, его замещающего)
с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно
передать Одаряемому принадлежащие ему денежные средства в размере:

_____ сумма денежных средств цифрами и прописью

(далее - средства) в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Средства передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих
целей: _____

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему
конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователь обязан передать Одаряемому средства, указанные в п. 1.1 настоящего
договора. Одаряемый обязуется использовать переданные ему средства исключительно в
целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

Одаряемый _____

_____ Жертвователь

3.2. Жертвователю обязан передать Одаряемому средства одновременно и в полном размере в течение _____ (_____)
(количество дней для передачи средств)

календарных дней с момента подписания настоящего договора путем их перечисления на лицевой счет Одаряемого. Документ, подтверждающий перечисление денежных средств (платежное поручение, квитанция), передается Одаряемому.

3.3. Одаряемый вправе в любое время до перечисления средств от них отказаться. Отказ Одаряемого должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения письменного отказа.

3.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных средств.

3.5. Изменение назначения использования средств, указанных в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать их по первоначальному назначению.

3.6. Использование переданных по настоящему договору средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.7. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОДАРЕМОГО

4.1. Использование средств не в соответствии с оговоренными в п. 1.2 договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю средства.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

Одаряемый _____

Жертвователь _____

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического
лица,
адрес места жит-ва)

(банк, реквизиты; для физ. лица - данные
паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город
Краснодар средняя общеобразовательная
школа № 57 (МБОУ СОШ № 57)

(наименование)

350911, г.Краснодар, ул. Шевченко, 56

(адрес места нахождения)

__р/с 40701810800003000001 в банке Южное

ГУ Банка России

ИНН 2312049622

КПП 231201001

БИК 040349001

л/с 925.04.512.8

КБК 925000000000000000180

Код субсидий 970.98.0004

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П.

Приложение № 2
к Положению о порядке привлечения
внебюджетных средств МОУ СОШ № 57

ДОГОВОР № _____
пожертвования движимого имущества

г. Краснодар

" _____ " _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №57,

(Полное наименование муниципального образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

Именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице Кашаевой Марины Викторовны, действующего на основании

(Полное ФИО и руководителя муниципального образовательного учреждения или лица, его замещающего)

Устава _____

(наименование документа (Устав, доверенность, приказ), на основании которого действует руководитель муниципального образовательного учреждения)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по настоящему договору обязуется добровольно и безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему имущество:

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)

(далее - имущество) в собственность.

1.2. Цель и условия пожертвования: для осуществления уставной деятельности Одаряемого, а именно _____

1.3. Одаряемый обязуется принять указанное в п. 1.1 Договора имущество.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

Одаряемый _____ Жертвователю _____

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователю имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

3.2. Жертвователю обязан передать Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в течение _____ (_____) количество дней для передачи имущества

календарных дней с момента подписания настоящего договора по акту приема - передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

Одаряемый _____

Жертвователю _____

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Жертвователю гарантируется Одаряемому что имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователю:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического
лица,
адрес места жит-ва)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные
паспорта)

(подпись) (Ф. И. О.)

Одаряемому:

Муниципальное бюджетное обще-
образовательное учреждение му-
ниципального образования город
Краснодар средняя общеобразова-
тельная школа № 57 (МБОУ СОШ
№ 57)

(наименование)

350911, г.Краснодар, ул. Шевчен-
ко, 56

(адрес места нахождения)

___р/с 40701810800003000001 в

банке Южное ГУ Банка России

ИНН 2312049622

КПП 231201001

БИК 040349001

л/с 925.04.512.8

КБК 925000000000000000180

Код субсидий 970.98.0004

(подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

Приложение № 1
к договору пожертвования
движимого имущества
от _____ г. № _____

Акт
приема-передачи имущества

г. Краснодар

« _____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридиче-
ского лица)

действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражда-
нина, или руководитель (представитель) юридического лица)
с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муници-
пального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 57,
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице Кашаевой Марины Викторовны, действую-
щего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали
настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора пожертвования движимого имущества от
_____ г. № _____ Жертвователь передал, а Одаряемый принял сле-
дующее имущество: _____

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)
Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен. Стороны
претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического ли-
ца,
адрес места жит-ва)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные
паспорта)

Одаряемый:

Муниципальное бюджетное общеобразова-
тельное учреждение муниципального обра-
зования город Краснодар средняя общеобра-
зовательная школа № 57 (МБОУ СОШ №
57)

(наименование)

350911, г.Краснодар, ул. Шевченко, 56

(адрес места нахождения)

р/с 40701810800003000001 в банке Южное
ГУ Банка России

ИНН 2312049622
КПП 231201001
БИК 040349001
л/с 925.04.512.8
КБК 925000000000000000180
Код субсидий 970.98.0004

(подпись) (Ф. И. О.)

(подпись) (Ф. И. О.)
М. П.